



# **PROGRAMA: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INDUSTRIAL**

**CURSO: 7° 1ra QUÍMICA**  
**ESCUELA DE EDUCACIÓN TÉCNICA N° 1 "MANUEL SAVIO".**  
**DOCENTE A CARGO: LIC.PROF.CHICHINE, GERMAN GABRIEL**  
**CARGA HORARIA SEMANAL: 2 MODULOS**

## **CONTENIDOS:**

LA ASIGNATURA ESTÁ ORGANIZADA EN 2 UNIDADES DE CONTENIDOS A PARTIR DE UNA SECUENCIA QUE ORDENA LA INTRODUCCIÓN A LOS PRINCIPALES TEMAS, PARTIENDO DE LA DEFINICIÓN DE LOS CONCEPTOS INDISPENSABLES HASTA LLEGAR A LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO Y LAS OPERACIONES BÁSICAS.

## **ORGANIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS EN UNIDADES DIDÁCTICAS :**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1-1ª CUATRIMESTRE:**

- CONCEPTUALIZACIÓN DE ORGANIZACIONES. LAS ORGANIZACIONES CON Y SIN FIN DE LUCRO. CONCEPTO DE EMPRESA. CLASIFICACIÓN DE ORGANIZACIONES, POR FUNCIÓN EMPRESARIAL, Y POR SU SECTOR DENTRO DE LA ECONOMÍA.
- INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA. CONCEPTO DE BIENES Y DE NECESIDADES. CLASIFICACIÓN DE NECESIDADES. CONCEPTO DE PRODUCCIÓN Y DE SISTEMA PRODUCTIVO. PRODUCCIÓN EFICIENTE Y PRODUCCIÓN INEFICIENTE. LAS RELACIONES ECONÓMICAS: UBICACIÓN DE LA EMPRESA. OFERTA Y DEMANDA. ANÁLISIS ECONÓMICO DE LOS FACTORES QUE INFLUYEN EN ELLA. MERCADO DE LA EMPRESA. TIPOS DE MERCADO. LA RETRIBUCIÓN DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS. RENTABILIDAD Y TASA DE RETORNO. COMPETENCIA APROPIADA E INAPROPIADA. LA TECNOLOGÍA COMO MERCANCÍA. LA EMPRESA TECNOLÓGICA. COSTOS, INGRESOS, Y BENEFICIOS.
- LAS RELACIONES JURÍDICAS: CONTRATO. CONTRATOS COMERCIALES. NUEVAS FORMAS DE CONTRATACIÓN. EMPRESA. ASOCIACIÓN DE EMPRESAS, SOCIEDADES COMERCIALES. LEYES LABORALES. CONTRATOS DE TRABAJO. LEGISLACIÓN REFERENTE A LA PROPIEDAD INTELECTUAL, MARCAS Y PATENTES. ASOCIACIONES DE TRABAJADORES, SINDICATOS. EL MUTUALISMO. LOS ÁMBITOS DE DESEMPEÑOS. ENTIDADES Y ORGANIZACIÓN DE OFERTA DE TRABAJO. DOCUMENTOS BÁSICOS DE SOLICITUD DE EMPLEO. MÉTODOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE PERSONAL. LA COMPENSACIÓN A TRABAJADORES, TRABAJADORAS, EMPLEADOS/AS.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2-2ª CUATRIMESTRE:**

- GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL: NOCIONES DE SISTEMAS CONTABLES. EL PLAN DE CUENTAS. INVENTARIOS Y BALANCES. LIBROS CONTABLES BÁSICOS OBLIGATORIOS Y NO OBLIGATORIOS. LIQUIDACIÓN DE SUELDOS Y JORNALES. CONTROL Y ARQUEOS.
- LA GESTIÓN IMPOSITIVA: IMPUESTOS. IMPORTANCIAS Y TIPOS DE DOCUMENTACIÓN MÁS HABITUAL A NIVEL DE LAS PYMES Y LOS MICROEMPRESARIOS.
- COMPRAS: DISTINTOS SISTEMAS PARA LA COLOCACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA. RESPONSABILIDAD DEL DEPARTAMENTO DE COMPRA. MÉTODOS UTILIZADOS, RELACIÓN CON EL TIPO DE PRODUCCIÓN. ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LAS OFERTAS Y SU ADJUDICACIÓN SEGÚN CRITERIOS DE SEGURIDAD, CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN INDUSTRIAL.
- COSTOS Y PRESUPUESTOS: RENTABILIDAD Y TASA DE RETORNO. CONFIRMACIÓN DEL COSTO, SIGNIFICACIÓN ECONÓMICA, RELACIÓN CON EL PRECIO, CÁLCULO DE COSTO. DISTRIBUCIÓN DE GASTOS INDIRECTOS Y SU UTILIZACIÓN COMO POLÍTICA DE VENTA. ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO. ELEMENTOS DE DESVÍO DEL MISMO.

LOS PRECIOS DE VENTA, METODO DE ASIGNACION DE PRECIOS, POR MARGEN BRUTO Y POR MARGEN DE CONTRIBUCION.

- INVERSIONES. TRATAMIENTO DE VALOR NETO ACTUAL, RECUPERO DE INVERSIONES.
- NOCIONES DE MERCADOTECNIA: VENTA. LOS VENDEDORES. MODALIDADES Y CONTROL. LA PROMOCIÓN. LA PUBLICIDAD. MERCADO, PRODUCTO Y PRECIO. CANALES DE COMERCIALIZACIÓN. ACTORES. DISTRIBUCIÓN. SERVICIO DE POSVENTA. ASISTENCIA TÉCNICA.
- LEYES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL: LEYES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL RELACIONADAS CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS. LEYES RELACIONADAS CON LA SALUD Y LA SEGURIDAD INDUSTRIAL.
- EL EQUIPO DE TRABAJO: LA RESPONSABILIDAD COMPARTIDA. RELACIONES INTERPERSONALES. LIDERAZGO. EL CAMBIO EN LAS RELACIONES DE TRABAJO.